

**Bijlage 1 Overzicht buiten werking te stellen artikelen ‘Algemene subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam’**

<b>Hoofdstuk</b>	<b>Artikel</b>	<b>Lid</b>
1 Algemene bepalingen	2 Reikwijdte/ bevoegdheden	1 deels, 2, 3, 4, 9, 10
	3 Rechtspersoonlijkheid/ rechtsbevoegdheid	2, 3, 4
	4 Te subsidiëren activiteiten	Geheel
	5 Te subsidiëren activiteiten	1, 2, 3, 4, 5
	7 Weigeringsgronden	1, 2, 3
	8 Vaststelling subsidieprogramma	Geheel
2 De subsidieaanvraag	12 Tijdstip indiening aanvraag	Geheel
	13 Vereisten aanvraag	Geheel
	14 Hersteltermijn	Geheel
5 Subsidieverlening	21 Subsidiebesluit	Geheel
	22 Meerjarige subsidie	Geheel
7 Betaling	27 Betaling	1, 2, 3, 4
	32 Overgangsbepalingen	Geheel

# ALGEMENE SUBSIDIEVERORDENING HARDINXVELD-GIESSENDAM

De raad van de gemeente Hardinxveld-Giessendam;

gezien het voorstel van het college van 2 november 2010, nr. GemHG/INTERN/4078;

gelet op artikel 108, 149 en 149a van de Gemeentewet en titel 4.1 en 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat het gewenst is om regels op te stellen die in acht worden genomen bij het verstrekken van subsidies;

besluit vast te stellen de Algemene subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam.

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| a. Aanvraag:                 | verzoek tot subsidieverlening of verzoek tot subsidievaststelling.  |
| b. Activiteit:               | de prestatie waarvoor de subsidie wordt verstrekt.  |
| c. Activiteitenplan:         | een overzicht van de activiteiten overeenkomstig artikel 4:62 van de  |
| d. Activiteitenverslag:      | het document dat in ieder geval de aard en de omvang van de<br>uitgevoerde activiteiten, waarvoor subsidie is verleend, beschrijft.   |
| e. Beleidsterrein:           | een door de raad als zodanig aangemerkt geheel van<br>activiteiten.   |
| f. Bestemmingsreserve:       | bestanddeel uit eigen vermogen dat blijkt bestuursbesluit bestemd<br>om in de toekomst beoogde specifieke uitgaven te kunnen bekostigen.  |
| g. Boekjaar:                 | kalenderjaar  |
| h. College:                  | het college van burgemeester en wethouders van de gemeente<br>Hardinxveld-Giessendam.   |
| i. Deelterrein:              | een door de raad als zodanig aangemerkt geheel van activiteiten<br>een bepaald beleidsterrein.  |
| j. Egalisatiereserve:        | vermogensbestanddelen die worden opgenomen om in de toekomst<br>schommelingen in de (exploitatie)kosten op te vangen.   |
| k. Gemeente:                 | de gemeente Hardinxveld-Giessendam.   |
| l. Instelling:               | de subsidieaanvrager.   |
| m. Prestatie:                | in meetbare eenheden omschreven resultaten.   |
| n. Professionele instelling: | een instelling wier taken voornamelijk worden uitgevoerd door één of<br>meer personen in dienst op grond van een landelijke CAO of een<br>anderszins centraal dan wel decentraal gereuleerde<br>arbeidsovereenkomst, en als zodanig door het college is |
| o. Vrijwilligersorganisatie: | een instelling wier taken voornamelijk uitgevoerd worden door één of<br>meer vrijwilligers en als zodanig aangewezen door het college is<br>aangewezen.   |
| p. Raad:                     | de gemeenteraad van de gemeente Hardinxveld-Giessendam.   |
| q. Rechtspersoon:            | een rechtspersoon bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die<br>zich, zonder winst oogmerk, de belangenbehartiging van de belangen<br>de ideële en / of materiele aard van (een deel) de bevolking van<br>Hardinxveld-Giessendam ten doel stelt.  |
| r. Subsidie:                 | de aanspraak op financiële middelen, door een bestuursorgaan<br>met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan<br>betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen of   |
| s. Subsidieplafond:          | het bedrag dat gedurende een kalenderjaar ten hoogste beschikbaar<br>voor de verstrekking van subsidies.  |

- t. Subsidieprogramma: het door het college vastgestelde overzicht van subsidiabele maxima beleidsterrein, dan wel deelsterrein, naar de professionele instellingen vrijwilligersorganisaties, een en ander in samenhang met de activiteitenplannen en de door het college vastgestelde
- u. Subsidieperiode: het in de beschikking tot subsidieverlening bepaalde tijdvak waarvoor subsidie is verstrekt. Dit tijdvak is met betrekking tot subsidies van structurele aard, zoals genoemd in artikel 4:51 van de wet, gelijk aan kalenderjaar.
- v. Subsidieverlening: de beschikking die een aanvrager een voorwaardelijke aanspraak opeent bepaald subsidiebedrag.
- w. Subsidievaststelling: de beschikking tot subsidievaststelling stelt het bedrag van de vast en geeft aanspraak op betaling van het vastgestelde bedrag.
- x. Uitvoeringsovereenkomst: de overeenkomst die in de zin van artikel 4:36 van de wet tussen de instelling en het college wordt gesloten ter uitwerking van de beschikking tot subsidieverlening.
- y. Vrijwilliger: een persoon die niet op grond van een arbeidsovereenkomst en die anders dan beroepsmatig actief is ten behoeve van een instelling.
- z. Wet: Algemene wet bestuursrecht (Awb).

## Artikel 2 Reikwijdte/ bevoegdheden

1. Deze verordening is van toepassing op alle ~~subsidieaanvragen aan en~~ subsidiebesluiten van het college die betrekking hebben op professionele instellingen en vrijwilligersorganisaties, werkzaam op de door de raad bepaalde beleidsterreinen en voorzover er geen andere gemeentelijke verordening van toepassing is.
- ~~2. Subsidie wordt uitsluitend verstrekt voor activiteiten die niet (para)commercieel van aard zijn.~~
- ~~3. Activiteiten die van partijpolitieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke aard zijn en/of die partijpolitieke, godsdienstige en/of levensbeschouwelijke motieven dan wel vorming en/of verspreiding terzake tot doel hebben vallen buiten de reikwijdte van deze verordening.~~
- ~~4. Subsidie wordt slechts verstrekt indien activiteiten gericht zijn op, dan wel aanwijsbaar ten goede komen aan de inwoners van de gemeente.~~
5. Het college is belast met de uitvoering van deze verordening en kan terzake nadere regels stellen.
6. Deze subsidieverordening is van toepassing op de navolgende beleidsterreinen:
  - a. Welzijn (inclusief sociaal-cultureel werk, jeugd- en jongerenwerk, peuterspeelzalen, vrijwilligersondersteuning, volwassenenwerk, ouderenwerk, gehandicapten cliëntenondersteuning)
  - b. Zorg (inclusief algemeen maatschappelijk werk, jeugdgezondheid, preventieve en curatieve gezondheidszorg, verslavingspreventie)
  - c. Cultuur (inclusief bibliotheekwerk, amateurkunst, kunsteducatie, muziekschool, lokale radio)
  - d. Onderwijs (inclusief verkeerseducatie, schoolbegeleidingsdienst, logopedische dienst)
  - e. Sport (inclusief binnen- en buitensportactiviteiten en accommodaties)
  - f. Recreatie (inclusief natuur, toerisme, oudheidkunde, musea)
  - g. Diversen jaarlijks door het college te bepalen bij het vaststellen van het subsidieprogramma
7. Het college is bevoegd de door de raad aangewezen beleidsterreinen zoals bedoeld in het vorige lid verder uit te werken in deelsterreinen.
8. Artikel 4:24 van de wet is niet van toepassing.
- ~~9. In beginsel kunnen de subsidiabele maxima jaarlijks worden aangepast aan de ontwikkelingen betreffende lonen en prijzen. De grondslag daarvoor wordt jaarlijks vastgesteld door de raad.~~
- ~~10. Een subsidie wordt slechts verleend voor zover de raad voldoende middelen ter beschikking stelt.~~

## Artikel 3 Rechtspersoonlijkheid/ rechtsbevoegdheid

1. Subsidie kan slechts verstrekt worden aan rechtspersonen met een volledige rechtsbevoegdheid.
- ~~2. In bijzondere gevallen kan het college, in afwijking van het gestelde in het eerste lid, subsidie verlenen aan instellingen zonder volledige rechtsbevoegdheid of aan (een groep van)~~

~~natuurlijke personen. De in deze verordening opgenomen bepalingen vinden dan, voor zover mogelijk, overeenkomstige toepassing.~~

- ~~3. Een aanvraag door een niet volledige rechtsbevoegdheid bezittende instelling dient ondertekend te zijn door ten minste twee, van deze instelling deel uitmakende, personen.~~
- ~~4. De beslissing op de aanvraag zoals genoemd in lid 3, wordt ten naam gesteld van de personen die de aanvraag om subsidie hebben ondertekend.~~
5. De personen zoals genoemd in lid 4 op wier naam een beslissing tot geheel of gedeeltelijk toekennen van de subsidieaanvraag is gesteld, zijn persoonlijk en hoofdelijk verantwoordelijk en aansprakelijk voor de aan de naleving van de aan het subsidiebesluit verbonden verplichtingen. Bij een subsidietoekenning van meer dan € 2.000,00 ondertekenen zij hiertoe een door het college voor te leggen verklaring voor akkoord.

#### **Artikel 4 Te subsidiëren activiteiten**

~~Bij een beleidsregel, dan wel op basis van een wettelijk voorschrift, kunnen de activiteiten waarvoor subsidie kan worden verstrekt, nader worden bepaald, alsmede de criteria, die voor de verstrekking gelden.~~

#### **Artikel 5 Te subsidieëren activiteiten**

- ~~1. Subsidieering van activiteiten vindt slechts plaats voor zover het college deze in voldoende mate in een direct aanwijsbaar belang acht voor de gemeente. Daarnaast dienen de activiteiten te passen binnen het door de raad en het college geformuleerde beleid.~~
- ~~2. Slechts die activiteiten worden gesubsidieerd die georganiseerd worden door instellingen die statutair, dan wel volgens artikel 3 lid 2, gevestigd zijn in de gemeente.~~
- ~~3. Subsidieverstrekking aan instellingen die niet gevestigd zijn in de gemeente kan geschieden als:  
a. het activiteiten betreft waaraan inwoners van de gemeente deelnemen, én;  
b. de activiteiten niet door een reeds door de gemeente gesubsidieerde instelling (zouden kunnen) worden ondernomen, én;  
c. de activiteiten niet reeds (toereikend) worden gesubsidieerd door een ander overheidsorgaan, dan wel;  
d. de activiteiten zijn gericht op uitwerking van gemeentelijke beleidsdoelstellingen die een regionaal draagvlak vereisen en daardoor niet door een al in de gemeente gevestigde instelling (kunnen) worden uitgevoerd.~~
- ~~4. Subsidieering van activiteiten, met uitzondering van waarderingssubsidies zoals bedoeld in artikel 9, vindt niet plaats indien de instelling zelf in de kosten daarvan kan voorzien, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden of een combinatie daarvan, een en ander ter beoordeling van het college.~~
- ~~5. Ten aanzien van subsidies van zowel structurele als incidentele aard, worden jaarlijks door het college, aansluitend aan de vaststelling van de begroting, per (deel)beleidsterrein of product subsidieplafonds vastgesteld en bekendgemaakt.~~
6. Het niet volledig compenseren van loon- en prijsontwikkelingen waarop de gemeente geen directe invloed heeft, wordt niet beschouwd als vermindering van subsidie.

#### **Artikel 6 Algemene voorwaarden**

1. De instelling dient:
  - a. zich te onthouden van handelingen die in strijd zijn met de wet of de beleidsuitgangspunten van de gemeente, tenzij het gaat om de uitoefening van door de Grondwet beschermde rechten;
  - b. geen winst te beogen.
2. Het college kan nadere regels stellen inzake:
  - a. het werken met vrijwilligers;
  - b. de toegankelijkheid van gesubsidieerde activiteiten;
  - c. het betrekken van deelnemers en gebruikers, alsmede vrijwilligers en beroepskrachten bij het beleid van de instelling;
  - d. het gebruik van gemeentelijke dan wel door de gemeente gesubsidieerde accommodaties ten behoeve van door de gemeente gesubsidieerde activiteiten;
  - e. nader te bepalen zaken.

## Artikel 7 Weigeringsgronden

- ~~1. Subsidie wordt slechts verstrekt indien de Europese, rijks- en/of provinciale gelden die op het moment van de vaststelling van de gemeentebegroting als bijdrage in de kosten van uitvoering van het beleid verwacht mochten worden ook daadwerkelijk worden verkregen.~~
- ~~2. Subsidieverlening kan, naast de in artikel 4:35 van de wet genoemde gronden, geweigerd worden indien gegronde redenen bestaan om aan te nemen dat:
  - ~~a. de activiteiten niet passen binnen het gemeentelijk beleid zoals bedoeld in artikel 5 van deze verordening;~~
  - ~~b. de subsidiegelden niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden aan het deel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;~~
  - ~~c. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde;~~
  - ~~d. de aanvrager naar het oordeel van het college ook zonder de gevraagde subsidie over voldoende gelden, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden, kan of heeft kunnen beschikken om de kosten van de activiteit te dekken;~~
  - ~~e. de instelling niet en/of niet tijdig alle wettelijk voorgeschreven dan wel door de subsidieverstrekker gevraagde informatie verstrekt die naar het oordeel van de subsidieverstrekker nodig is voor de beoordeling van het subsidieverzoek;~~
  - ~~f. door verstrekking van de subsidie het als subsidiabel maximum aangegeven bedrag zou worden overschreden.~~~~
- ~~3. De structurele subsidieverstrekking aan een instelling kan op grond van algemene financiële en/of beleidsinhoudelijke overwegingen worden beëindigd of verminderd op grond van een door het college te nemen besluit bij vaststelling van het subsidieprogramma.~~
4. De subsidieverstrekking aan een instelling wordt in ieder geval beëindigd wanneer:
  - a. de instelling bij rechterlijk vonnis wordt ontbonden;
  - b. bij de instelling conservatoir beslag is gelegd op het vermogen of een deel ervan;
  - c. aan de instelling surséance van betaling is verleend;
  - d. het faillissement over de instelling is uitgesproken.

## Artikel 8 Vaststelling subsidieprogramma

- ~~1. Het college stelt, na vaststelling van de begroting door de raad, het subsidieprogramma voor het desbetreffende begrotingsjaar per beleidsterrein en de toedeling van de maximaal beschikbare budgetten naar instellingen vast.~~
- ~~2. Het subsidieprogramma wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de door de instellingen ingediende activiteitenprogramma's en de door het college vastgestelde subsidieplafonds.~~

## Artikel 9 Subsidiesoorten

1. Als soorten van subsidie worden onderscheiden:
  - a. Productsubsidie: Een structurele subsidie waarbij een professionele instelling een subsidiebedrag krijgt toegewezen om een tevoren overeengekomen takenpakket uit te voeren. Een en ander kan worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst.
  - b. Activiteitensubsidie: Een structurele subsidie om activiteiten van gelijke aard en doelstelling die jaren achtereen terugkeren in het activiteitenplan van een vrijwilligersorganisatie, uit te voeren. Activiteitensubsidies lager dan € 1.500,00 worden bij de verlening vastgesteld.
  - c. Waarderingssubsidie: Een incidentele subsidie die gericht is op het mee ondersteunen van de activiteiten van een vrijwilligersorganisatie, zonder het stellen van prestatieverplichtingen voor de omvang van de activiteiten. De waarderingssubsidie wordt bij verlening vastgesteld. Deze subsidie wordt maximaal twee jaar verstrekt.
2. De voorwaarden waaronder en de vorm waarin met betrekking tot de verschillende soorten subsidie wordt verleend worden door het college opgenomen in beleidsregels en/of het subsidieprogramma.
3. Het college kan terzake nadere regels stellen.

## Artikel 10 Subsidiële kosten

1. Met betrekking tot de productsubsidie en activiteitensubsidie genoemde subsidiesoorten worden de volgende subsidiabele kosten onderscheiden:
  - a. personeelskosten;
  - b. huisvestingskosten;
  - c. organisatie- / materiële kosten;
  - d. niet aan de overige kosten gekoppelde activiteitenkosten;
  - e. afschrijvingskosten en kapitaallasten;
  - f. gemeentelijke belastingen en heffingen;
  - g. accountantskosten;
  - h. verzekeringen (als bedoeld in artikel 15 lid 3)
2. Kosten die niet in aanmerking komen voor subsidie zijn:
  - a. kosten van acties en dergelijke ter verwerving van inkomsten;
  - b. kosten van consumpties, traktaties, rookwaren, geschenken en attenties voor zover deze geen directe relatie hebben met de organisatie van de instellingen en hun activiteiten;
  - c. kosten verbonden aan festiviteiten ter gelegenheid van jubilea en dergelijke;
  - d. specifieke door ouders of verzorgers gemaakte kosten van aan activiteiten deelnemende kinderen;
  - e. materiële en financiële ondersteuning van derden;
  - f. kosten van consumptieverkopen inclusief het doen van de daarvoor benodigde investeringen;
  - g. kosten van levering van goederen en diensten aan derden, tenzij het college hiervoor vooraf toestemming heeft verleend en het derden betreft voor wie de gesubsidieerde activiteiten bestemd zijn.
3. Op de subsidiabele kosten als bedoeld in lid 1 worden de volgende baten in mindering gebracht:
  - a. eigen bijdragen van leden / deelnemers;
  - b. ontvangsten van rente van beleggingen;
  - c. ontvangsten van derden voor verrichte diensten;
  - d. uitkeringen van verzekeringen;
  - e. subsidies van derden;
  - f. andere inkomsten waaronder sponsoring en donaties van gelieerde organisaties en instellingen voor zover deze expliciet van toepassing zijn op de genoemde kostensoorten.

De baten worden uitsluitend in mindering gebracht op de kostensoorten waarop zij betrekking hebben.

## Artikel 11 Van toepassingverklaring afdeling 4.2.8 van de Awb

1. Afdeling 4.2.8 van de wet is van toepassing op productsubsidies van meer dan € 100.000,00. Het college kan bepalen dat afdeling 4.2.8 van de wet ook op andere aanvragen van toepassing is.
2. De subsidieontvanger op wiens subsidieaanvraag afdeling 4.2.8 van de wet van toepassing is behoeft de toestemming van het college voor de handelingen, bedoeld in artikel 4:71 van de wet.
3. Bij de subsidieontvanger op wiens subsidieaanvraag afdeling 4.2.8 van de wet van toepassing is, is artikel 4:76 van toepassing op het financiële verslag.

## Hoofdstuk 2 De subsidieaanvraag

### Artikel 12 Tijdstip indiening aanvraag

- ~~1. Een aanvraag tot verlening van een productsubsidie en een activiteitensubsidie wordt ingediend vóór 1 juni voorafgaand aan het boekjaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd.~~
- ~~2. Een aanvraag tot verlening van een waarderingssubsidie wordt ten minste twaalf weken voordat met de activiteiten wordt aangevangen ingediend.~~
- ~~3. Indien een aanvraag niet op de in lid 1 en 2 genoemde tijdstippen is ingediend kan het college besluiten deze aanvraag buiten behandeling te laten. Dit geldt eveneens ten aanzien van aanvragen die weliswaar tijdig maar niet volledig zijn ingediend. Alvorens hiertoe te besluiten geeft het college de instelling een termijn waarbinnen men het verzuim kan herstellen. Indien daaraan~~

~~binnen de gestelde termijn niet is voldaan, kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.~~

- ~~4. Het college kan bepalen dat later ingediende aanvragen in uitzonderlijke gevallen toch in behandeling worden genomen.~~

### **Artikel 13 Vereisten aanvraag**

- ~~1. Een aanvraag om subsidie bevat naast de in artikel 4:2, eerste lid van de wet en — indien van toepassing — artikel 4:61 van de wet genoemde gegevens, ter uitwerking van artikel 4:2, tweede lid van de wet:
  - ~~a. samenstelling van het bestuur;~~
  - ~~b. voorgenomen en doorgevoerde wijzigingen van de statuten en het huishoudelijk reglement;~~
  - ~~c. een raming van de met de in het activiteitenplan vermelde activiteiten samenhangende inkomsten en uitgaven;~~
  - ~~d. een specificatie van de te heffen eigen bijdragen;~~
  - ~~e. gegevens over de aard en omvang van het eigen vermogen van de instelling;~~
  - ~~f. een opgave van de subsidiemogelijkheden die de instelling bij de gemeente of bij derden heeft openstaan en van de mate waarin hiervan gebruik is of zal worden gemaakt.~~~~
- ~~2. Naast de in het eerste lid genoemde gegevens bevat een aanvraag om een productsubsidie — tevens:
  - ~~a. een beschrijving van het beoogde resultaat van de activiteiten in relatie tot de gestelde doelen, zo veel mogelijk uitgedrukt in meetbare resultaten;~~
  - ~~b. een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar en het volgende boekjaar en een toelichting daarop;~~
  - ~~c. een globaal inhoudelijk en financieel plan voor de volgende twee boekjaren;~~
  - ~~d. een beschrijving van bestuurlijke, organisatorische dan wel andersoortige verhoudingen met andere instellingen en de wijze van samenwerking daarbij.~~~~
- ~~3. Instellingen die een waarderingssubsidie aanvragen kunnen volstaan met een globale omschrijving van de activiteiten met bijhorende eenvoudig ingerichte begroting.~~
- ~~4. Indien een instelling voor de eerste keer subsidie aanvraagt, kan het college een exemplaar van de oprichtingsakte, statuten en huishoudelijk reglement opvragen.~~
- ~~5. Het college kan met betrekking tot de subsidieaanvraag nadere regels vaststellen.~~
- ~~6. Het college kan met betrekking tot de verschillende subsidiesoorten aanvraagformulieren vaststellen waarin de in lid 1 tot en met 5 opgenomen vereisten nader zijn uitgewerkt en verwerkt.~~

### **Artikel 14 Hersteltermijn**

~~Wanneer een aanvraag niet voldoet aan de vereisten zoals die gesteld zijn in of op basis van/ingevolgt deze verordening wordt een hersteltermijn gehanteerd van vier weken na dagtekening van het verzoek om de aanvraag aan te vullen.~~

## **Hoofdstuk 3 Verplichtingen van de ontvanger**

### **Artikel 15 Administratie en verzekering**

1. Als verplichtingen zoals bedoeld in artikel 4:37 van de wet legt het college de subsidieontvanger de volgende verplichtingen op:
  - a. De instelling verleent aan het college of de door hem aangewezen personen desgevraagd inzage in de administratie en verstrekt inlichtingen die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de subsidie en / of de naleving van de voorschriften die aan de subsidieverstrekking zijn verbonden;
  - b. De instelling volgt de aanwijzingen op die het college in het belang van een doelmatig beheer en goede administratie kan geven.
2. De administratie van de instelling wordt op een overzichtelijke wijze gevoerd en is zodanig ingericht dat op eenvoudige wijze inzicht wordt verkregen in de bezittingen, reserves, voorzieningen, vorderingen, schulden en exploitatieresultaten van de instelling.
3. De instelling is verplicht de navolgende verzekeringen af te sluiten:
  - a. Een verzekering tegen het risico van aansprakelijkheid ten aanzien van derden;
  - b. Een opstalverzekering, op basis van nieuwwaarde, ten aanzien van gebouwen

- die in eigendom zijn van de instelling;
- c. Een inboedelverzekering, op basis van nieuwwaarde, ten aanzien van roerende goederen die eigendom zijn van de instelling;
  - d. Een aanvullende ongevallenverzekering, betrekking hebbende op de vrijwilligers die betrokken zijn bij de door de gemeente gesubsidieerde activiteiten;
  - e. Andere door het college aan te wijzen verzekeringen.

#### **Artikel 16 Overige verplichtingen**

Als verplichtingen zoals bedoeld in artikel 4:38 van de wet, legt het college subsidieontvangers in ieder geval de volgende verplichtingen op:

1. Een ruimtelijke voorziening dient naar aard, omvang, inrichting, situering, tariefstelling en openingsuren regelmatig en doelmatig gebruikt te kunnen worden voor het plaatsvinden van gesubsidieerde activiteiten.
2. De instelling dient er zorg voor te dragen, dat waar activiteiten plaatsvinden in een ruimtelijke voorziening:
  - a. deze waar mogelijk en nodig geschikt is voor mensen met een lichamelijke beperking;
  - b. de openstellingen zo veel mogelijk zijn afgestemd op de wensen, behoeften en/of mogelijkheden van de doelgroep(en) en de organisatoren en deelnemers van gesubsidieerde activiteiten.
3. Opheffing en liquidatie:
  - a. indien een instelling wordt opgeheven dient het bestuur daarvan onmiddellijk schriftelijk kennis te geven aan het college. Hetzelfde geldt bij het door de instelling geheel of gedeeltelijk staken van door de gemeente te subsidiëren dan wel gesubsidieerde activiteiten.
  - b. bij liquidatie zijn de voorschriften omtrent de verantwoording alsmede die betreffende de vaststelling van de subsidie van overeenkomstige toepassing.
4. Een met subsidie verworven batig liquidatiesaldo dient, met toepassing van het bepaalde in artikel 4:41 van de wet, zo spoedig mogelijk aan de gemeente te worden terugbetaald tot maximaal het bedrag dat in totaliteit over de laatste vijf jaren aan subsidie is verstrekt.
5. Een subsidie ontvangende instelling werkt mee aan door of namens de gemeente ingesteld onderzoek dat is gericht op het verkrijgen van inlichtingen ten behoeve van de ontwikkeling van het beleid dan wel de controle op de rechtmatigheid en doelmatigheid van de besteding van de subsidies.

#### **Artikel 17 Goedkeuring**

Instellingen waarbij de personeelsformatie één van de subsidiegrondslagen is, hebben voor de subsidiabele personeelsformatie, alsmede wijzigingen daarin, vooraf schriftelijke goedkeuring van het college nodig.

### **Hoofdstuk 4 Reserves**

#### **Artikel 18 Van toepassingverklaring artikel 4:41 van de Awb**

Artikel 4:41 van de wet is van toepassing. De hoogte van de vergoeding als bedoeld in artikel 4:41 lid 1 onder b. wordt met toepassing van de artikelen 3:2 en 3:4 van de wet door het college vastgesteld.

#### **Artikel 19 Egalisatiereserve**

1. Instelling die een productsubsidie ontvangt, vormt een egalisatiereserve van het verschil tussen de vastgestelde subsidie en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie werd verleend.
2. De instelling neemt de egalisatiereserve van de gemeente apart in zijn begroting en jaarrekening op. In de jaarrekening maakt de instelling zichtbaar wat de oorsprong is van de toevoegingen aan en de onttrekkingen uit de egalisatiereserve.
3. De egalisatiereserve wordt uitsluitend benut in relatie tot activiteiten die gesubsidieerd worden door de gemeente met dien verstande dat het college kan bepalen dat de in enig jaar gevormde egalisatiereserve wordt verrekend met de in het volgende boekjaar uit te keren subsidie.
4. Het totale bedrag aan egalisatiereserve is niet groter dan 10% van de laatstelijk vastgestelde subsidie.
5. Het college kan met betrekking tot de egalisatiereserve, voor zover opgebouwd uit gemeentelijke subsidiegelden, nadere regels vaststellen.

## Artikel 20 Bestemmingsreserve

1. Artikel 4:41 van de wet is van toepassing. Een instelling die een productsubsidie of een activiteitsubsidie ontvangt kan, een bestemmingsreserve vormen die (mede) is opgebouwd uit gemeentelijke subsidiegelden.
2. Het college kan met betrekking tot de bestemmingsreserve, voor zover opgebouwd uit gemeentelijke subsidiegelden, nadere regels vaststellen.

## Hoofdstuk 5 Subsidieverlening

### Artikel 21 Subsidiebesluit

- ~~1. Het college beslist op de aanvraag voor structurele subsidieverlening, als bedoeld in artikel 9 lid 1 a en b, vóór 1 januari van het jaar waarin de activiteiten worden uitgevoerd. Deze beslissing houdt tevens een beoordeling in van alle door de aanvrager te overleggen bescheiden.~~
- ~~2. Het college beslist op de aanvraag voor een incidentele subsidie als bedoeld in artikel 9 lid 1 c, binnen 12 weken na ontvangst van de aanvraag.~~
- ~~3. In een uitvoeringsovereenkomst kunnen nadere afspraken worden vastgelegd waarmee de subsidieontvangende instelling zich verplicht de overeengekomen producten en de prestaties conform de vastgelegde kwalitatieve en kwantitatieve eisen te realiseren.~~

### Artikel 22 Meerjarige subsidie

- ~~1. Het college kan voor een periode van meer boekjaren subsidie verlenen, indien het tevens een begrotingsvoorbehoud maakt, als bedoeld in artikel 2 lid 10. De betaling geschiedt per jaar.~~
- ~~2. Deze verlening geschiedt met toepassing van begrotingsvoorbehoud voor de betreffende jaren, zoals genoemd in artikel 4:34 van de wet.~~
- ~~3. Indien het college gebruik maakt van de in het eerste lid bedoelde vorm van subsidiëring, kan jaarlijks een uitvoeringsovereenkomst worden afgesloten met de subsidieontvanger, dit ter uitvoering van hetgeen in de subsidiebeschikking is opgenomen.~~
- ~~4. Het college kan terzake nadere regels stellen.~~

### Artikel 23 Subsidieverplichtingen

Het college kan bij de subsidieverlening verplichtingen opleggen als bedoeld in de artikelen 4:37, 4:38 en 4:39 van de wet.

## Hoofdstuk 6 Vaststelling van de subsidie

### Artikel 24 Aanvraag tot vaststelling

1. Met toepassing van de artikelen 4:37 eerste lid sub f. en 4:44 lid 2 van de wet, legt het college subsidieontvangende instellingen de volgende verplichtingen op:
  - a. Instellingen die een productsubsidie ontvangen dienen vóór 1 juni volgend op het boekjaar een financieel en inhoudelijk activiteitenverslag als bedoeld in artikel 4:75 lid van de wet in bij het college.
  - b. Instellingen die een activiteitsubsidie van meer dan € 1.500,00 ontvangen, dienen vóór 1 juni volgend op het boekjaar een financieel en inhoudelijk activiteitenverslag in bij het college.
2. Het financieel verslag zoals bedoeld in het eerste lid, bevat:
  - a. Een exploitatierekening over de betreffende subsidieperiode die betrekking heeft op de gehele instelling;
  - b. Een balans per 31 december over de betreffende subsidieperiode die betrekking heeft op de gehele instelling;
  - c. Indien naar het oordeel van het college nodig, legt de subsidieontvanger tevens een accountantsverklaring over. In deze verklaring dient expliciet vermeld te staan of de verstrekte voorschotten, volgens het oordeel van de accountant, besteed zijn overeenkomstig het bepaalde in of krachtens deze Algemene subsidieverordening. In het beoordelingsverslag wordt tevens aandacht besteed aan de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van de besteding van de middelen in relatie tot de uitgevoerde activiteiten en de geleverde producten.

3. De exploitatierekening dient op dezelfde wijze te zijn ingericht als de bij de aanvraag ingediende begroting.
4. Lid 1 tot en met 3 is niet van toepassing op de activiteitensubsidie van minder dan € 1.500,00 en de waarderingsubsidie. Deze subsidies worden direct vastgesteld bij verlening.
5. Het college beslist binnen 26 weken op een volledige aanvraag om subsidievaststelling.
6. Het college kan met betrekking tot de subsidievaststelling nadere regels stellen.

#### **Artikel 25 Hersteltermijn**

Wanneer de aanvraag tot vaststelling niet voldoet aan de vereisten zoals gesteld in de wet en het gestelde in artikel 24, wordt een hersteltermijn geboden van vier weken na dagtekening van het verzoek om de aanvraag aan te vullen.

#### **Artikel 26 Vaststelling subsidie bij onvolledige aanvraag**

1. Indien na afloop van de termijn zoals genoemd in artikel 25 de aanvraag tot vaststelling nog steeds niet volledig is, stelt het college de subsidie ambtshalve vast.
2. Het college kan bepalen dat later ingediende aanvragen tot vaststelling in uitzonderlijke gevallen toch in behandeling worden genomen.

### **Hoofdstuk 7 Betaling**

#### **Artikel 27 Betaling**

- ~~1. Het college kan met toepassing van artikel 4:55 van de wet voorschotten verlenen. In de beschikking tot subsidieverlening wordt opgenomen of en hoe dit gebeurt.~~
- ~~2. Productsubsidies worden in gedeelten betaald indien dat door het college in de verleningsbeschikking is vermeld.~~
- ~~3. Activiteitensubsidies worden ineens betaald op een nader door het college te bepalen tijdstip.~~
- ~~4. Waarderingsubsidies worden binnen vier weken na de subsidievaststelling betaald, tenzij in de beschikking tot verlening anders is bepaald.~~
5. Indien feiten of omstandigheden als bedoeld in artikel 4:46 lid 2 van de wet aanleiding geven tot een lagere vaststelling van de subsidie over het betreffende jaar, vindt verrekening zo mogelijk plaats door inhouding op de voorschotbetalingen in het jaar waarin het besluit tot subsidievaststelling wordt genomen. Indien dit niet mogelijk is gezien het tijdstip van het jaar waarin laatstgenoemd besluit wordt genomen geschiedt verrekening zo mogelijk door inhouding van het verschuldigde bedrag op de voorschotbetalingen in het eerstvolgende subsidiejaar.

### **Hoofdstuk 8 Slot- en overgangsbepalingen**

#### **Artikel 28 Ontheffing, buiten toepassing laten van (delen van) de verordening**

1. Het college is bevoegd om in individuele gevallen ontheffing te verlenen van een of meer bepalingen in deze verordening en krachtens deze verordening gegeven voorschriften.
2. Bij overeenkomst als bedoeld in artikel 4:36 van de wet kan het college met de betrokken subsidieontvanger overeen komen een of meerdere gedeelten van deze verordening binnen de desbetreffende subsidierelatie buiten toepassing te laten, mits hiermee wordt gehandeld ter behartiging van het doel waarvoor de subsidie wordt verstrekt.

#### **Artikel 29 Bijzondere gevallen**

In gevallen waarin deze verordening niet of niet voldoende voorziet beslist het college.

#### **Artikel 30 Citeertitel**

Deze verordening kan worden aangehaald als de "Algemene Subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam".

#### **Artikel 31 Inwerkingtreding**

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2018 onder gelijktijdige intrekking van de "Algemene subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam", vastgesteld op 30 november 2017.

#### ~~**Artikel 32 Overgangsbepalingen**~~

- ~~1. Indien op een aanvraag op basis van de van kracht zijnde Algemene Subsidieverordening~~

~~Hardinxveld-Giessendam van 30 oktober 2008 een beschikking tot subsidieverlening is gegeven, zijn de bepalingen van laatstgenoemde verordening van toepassing op de afhandeling van deze aanvraag.~~

~~2. Op een aanhangig bezwaarschrift en beroepschrift, betreffende een beschikking, die onder de werking van de Algemene Subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam van 30 oktober 2008 is genomen en is binnengekomen binnen de daarvoor geldende bezwaartermijn, wordt beslist met toepassing van de Algemene Subsidieverordening Hardinxveld-Giessendam van 30 oktober 2008.~~

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Hardinxveld-Giessendam van 30 november 2017.

De griffier,

De voorzitter,

A. van der Ploeg.

D.A. Heijkoop